

Sommario

ART. 1 - TIPOLOGIA	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI, SBocchi PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO	2
ART. 4 – VALUTAZIONE DELL’APPRENDIMENTO IN ITINERE	4
ART. 5 – PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO	5
ART. 6 – DOCENTI	5
ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE	5
ART. 8 - SCADENZA PROCEDURA ON-LINE DI ISCRIZIONE AL CORSO	6
ART. 9 – ALLEGATI ALLA PROCEDURA ON-LINE DI ISCRIZIONE AL CORSO	6
ART. 10 – TASSE E CONTRIBUTI	6
ART. 11 - SITO WEB E SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	7
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE	7

ART. 1 - TIPOLOGIA

L’Università degli Studi di Pavia attiva per l’a.a. 2019/2020 il Master Universitario di **I livello** in **“Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento”** presso il Dipartimento di Sanità pubblica, medicina sperimentale e forense – Unità di Igiene

Il funzionamento e la gestione organizzativa ed amministrativo-contabile del Master Universitario saranno assicurati dal Consorzio Pavese per studi Post Universitari nell’area Sanitaria.

Edizione: I

Area di appartenenza: Medica

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI, SBocchi PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO

Il Master di I livello in “Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento” è un corso di formazione avanzata per l’acquisizione di competenze specifiche nell’area gestionale-organizzativa dell’assistenza infermieristica ed ostetrica di I livello, finalizzato ad assumere funzioni di coordinamento delle cure infermieristiche e/o ostetriche ai diversi livelli delle organizzazioni sanitarie, socio-sanitarie e delle strutture private. Il percorso formativo sarà orientato alla costruzione di competenze per il governo di funzioni preventive, curative, educative e riabilitative dell’assistenza, in una prospettiva di inter-professionalità dei processi lavorativi, così come al potenziamento della leadership professionale propria dei contesti sanitari.

Alla luce delle prospettive del turn-over infermieristico e ostetrico la richiesta di nuovi professionisti abilitati alle funzioni di coordinamento costituisce un fattore che giustifica il fabbisogno formativo che risponde a esigenze vigenti su tutto il territorio nazionale. Inoltre essendo un percorso post laurea accademico l’offerta formativa non può che essere trasversale in ambito nazionale.

Gli sbocchi professionali per coloro che acquisiranno con il master le funzioni di coordinamento riguardano tutte le Unità operative aziendali ospedaliere e territoriali, pubbliche e private, RSA.

Le ragioni della proposta di un percorso formativo in funzioni di coordinamento infermieristico e ostetrico dell’assistenza traggono origine dalla consapevolezza che in un sistema sanitario avanzato la

buona gestione e la razionale organizzazione delle risorse ai vari livelli determini buoni risultati, sia in termini di budget, sia in termini di qualità dell'assistenza erogata ai cittadini.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Master di durata annuale (1500 ore totali – **60 CFU**) è articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche, tirocinio presso ASST (Aziende socio sanitarie del territorio) convenzionate per la formazione universitaria infermieristica-ostetrica e RSA con cui verranno attivate apposite convenzioni, attività di studio e preparazione individuale.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati e verranno tenuti in lingua italiana:

- POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO (Modulo n. 1-2-5-6)
- ANALISI ORGANIZZATIVA (Modulo n. 3-10)
- SVILUPPO DI QUALITA' DEI SERVIZI (Modulo n. 4)
- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI (Modulo n. 7)
- GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (Modulo n. 8-11-12-13)
- INFERMIERISTICA E OSTETRICIA BASATA SULL'EVIDENZA E RICERCA (Modulo n. 9)

Insegnamento/ Modulo	SSD	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni pratiche	Ore Studio individuale	Totale ore	CFU
1) POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO DIRITTO AMMINISTRATIVO	MED43	Pubblica amministrazione, attività amministrativa e diritto amministrativo. Il rapporto di lavoro.	10	14	26	50	2
2) POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO IGIENE GENERALE E APPLICATA	MED42	Normativa in materia di legislazione sanitaria, ruoli a livello centrale, regionale, locale. Confronto con la normativa europea	5	7	13	25	1



3) ANALISI ORGANIZZATIVA IGIENE GENERALE E APPLICATA	MED42	Medicina preventiva, epidemiologia, sanità pubblica. Norme di sicurezza	10	14	26	50	2
4) SVILUPPO DI QUALITÀ DEI SERVIZI IGIENE GENERALE E APPLICATA	MED42	Qualità percepita, qualità professionale, l'accreditamento di qualità, la certificazione	10	14	26	50	2
5) POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P07	L'azienda ed il sistema economico sociale, l'azienda come sistema economico-finanziario, strategie e politiche aziendali. Tecniche per la determinazione dei costi, standard di una prestazione e di un servizio. Correlazione tra budget e avanzamento dei progetti	10	14	26	50	2
6) POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO SCIENZE INFERMIERISTICHE: ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DELL'ASSISTENZA	MED45 BIO14	Bisogni prioritari di salute. Ruolo e funzioni del coordinatore. Riforme professionali e profili.	20	28	52	100	4
7) PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI SCIENZE INFERMIERISTICHE: STATISTICA APPLICATA AI PROCESSI ASSISTENZIALI	MED45	Tecniche statistiche di costruzione degli indicatori. Il controllo statistico di qualità. Il sistema informativo, i fabbisogni informativi, le informazioni, i dati, le fonti informative, le procedure informative e strumentali. Le modalità di elaborazione. Il diagramma di flusso. Indicatori di valutazione: di processo, di risultato, di struttura	20	28	52	100	4
8) GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE SCIENZE INFERMIERISTICHE: ETICA	MED45	Etica del management: risorse umane	5	7	13	25	1



9) INFERMIERISTICA E OSTETRICIA BASATA SULL'EVIDENZA E RICERCA SCIENZE INFERMIERISTICHE: EBN (evidence based nursing)	MED45	Fasi e controllo del processo assistenziale. Linee guida, protocolli, procedure e indicatori. Assistenza basata sulle evidenze.	10	14	26	50	2
10) ANALISI ORGANIZZATIVA SCIENZE INFERMIERISTICHE: ANALISI ORGANIZZATIVA	MED45	Project management, la direzione per obiettivi, process management, case management. Sistemi di incentivazione e controllo	15	21	39	75	3
11) GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE PSICOLOGIA SOCIALE	M-PSI04 MED45	Teorie self-concept, locus of control. Il gruppo di lavoro come strumento operativo. Tecniche di creatività di gruppo. Il focus group, la consulenza (colloquio e intervista). Modelli teorici di empowerment, teorie della motivazione, teorie della leadership, il conflitto, l'assertività e la negoziazione. La gestione dello stress. Il mobbing	25	35	65	125	5
12) GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE	M-PED03 MED45	Educazione degli adulti strategie e metodi. Sviluppo delle potenzialità dell'individuo. L'apprendimento organizzativo	10	14	26	50	2
13) GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE METODOLOGIA DIDATTICA	M-PED03 MED45	Analisi dei bisogni formativi. Progettazione di un intervento educativo e valutazione	10	14	26	50	2
Totale ore/CFU parziale			160	224	416	800	32
Tirocinio						375	15
Prova finale						325	13
Totale ore/CFU						1500	60

ART. 4 – VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO IN ITINERE

La valutazione dell'apprendimento viene effettuata:

- al termine degli stages, a cura dei responsabili degli stessi che ne forniscono relazione al Coordinatore del Master



ART. 5 – PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento dell'esame finale verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di I livello in **"Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento"**.

L'esame finale consisterà nella discussione di un elaborato di tesi, orientato a problematiche di tipo clinico-assistenziale e di strategie organizzative finalizzate alla risposta dei bisogni di assistenza dei pazienti e relativo ad un progetto proprio del profilo professionale in formazione.

ART. 6 – DOCENTI

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da Docenti di altri Atenei nonché da Esperti esterni altamente qualificati.

ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il:

1) *diploma di laurea triennale/magistrale ai sensi del D.M. 270/2004, in una delle seguenti classi:*

- Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica. - L/SNT1
- Scienze infermieristiche e ostetriche - LM/SNT

2) *diploma di laurea triennale/specialistica ai sensi del D.M. 509/99, in una delle seguenti classi:*

- Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica - SNT/01
- Scienze infermieristiche e ostetriche - SNT/01/S

3) *diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie infermieristiche/ostetriche (TABELLA 39TER/TABELLA 18TER)*

4) *diploma di infermiere/ostetrica conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti (Decreto 27 Luglio 2000 e dell'art. 4 Legge 26 febbraio 1999, n.42, ritenuto valido dalla vigente legislazione per l'ammissione al master di I livello)*

I candidati devono inoltre essere:

- a) Abilitati all'esercizio della professione
- b) Iscritti all'ordine professionale

Il numero massimo degli iscritti è pari a **20**

Il numero minimo per attivare il corso è di n° **10** iscritti.

Il Collegio docenti potrà altresì valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master, una **selezione** e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. Fino ad un massimo di punti 12 per il **voto di laurea** così ripartito:

Voto di laurea	Punti
fino a 90/110	1
da 91 a 94/110	3
da 95 a 98/110	4
da 99 a 100/110	5

Voto di laurea	Punti
da 104 a 105/110	7
da 106 a 107/110	8
da 108 a 109/110	9
110/110	10

da 101 a 103/110	6
------------------	---

110 e lode/110	12
----------------	----

2. Fino ad un massimo di punti 15 per **pubblicazioni** di pertinenza alla funzione di coordinamento assistenziale così ripartiti:
3 punti per ogni pubblicazione, in base a qualità e affinità; verranno considerate massimo 5 pubblicazioni;
3. punti 3 per **titoli di laurea magistrale o specialistica** in scienze infermieristiche e ostetriche

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati secondo la graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti stessi.

ART. 8 - SCADENZA PROCEDURA ON-LINE DI ISCRIZIONE AL CORSO

I candidati devono completare la procedura di ammissione descritta dal bando a decorrere dal **18 settembre 2019** ed entro il termine del **15 novembre 2019**.

I requisiti richiesti dal bando e allegato devono essere posseduti entro la scadenza prevista per le iscrizioni.

ART. 9 – ALLEGATI ALLA PROCEDURA ON-LINE DI ISCRIZIONE AL CORSO

I candidati devono allegare durante la procedura on line di iscrizione al master:

1. la **dichiarazione sostitutiva** di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, **utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato**;
2. il **curriculum vitae** completo dell'indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione.

ART. 10 – TASSE E CONTRIBUTI

Immatricolazione:

L'iscritto al Master dovrà versare per l'a.a. 2019/2020 la somma di € **2.500,00** comprensiva di: € **16,00** (imposta di bollo) e € **142,00** ("*Spese di segreteria*"). Tale importo si versa in due rate: la prima, di € 1.500, all'atto dell'immatricolazione, la seconda, di € 1.000 entro maggio 2020.

Enti o Soggetti esterni nazionali o internazionali potranno contribuire al funzionamento del Master mediante l'erogazione di contributi finalizzati alla copertura totale o parziale della quota di iscrizione.

In tal caso i candidati saranno selezionati sulla base di criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e pubblicati sul sito: <http://spmsf.unipv.it/master/>

Prova finale:

Per essere ammessi alla prova finale i candidati devono presentare apposita domanda di ammissione in marca da bollo da € 16,00 ed effettuare il versamento di € **100,00**¹ (di cui € 16,00 quale imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale) quale contributo per il rilascio della pergamena.

¹ Si fa presente che l'importo potrebbe essere aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla pubblicazione del presente bando.



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

Servizio Sanità e Post laurea

ART. 11 - SITO WEB E SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web:
<http://spmsf.unipv.it/master/>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense – Unità di Igiene

Via Forlanini, 2

Dr.ssa Elena Campari T 0382 987298 E segreteria.master@unipv.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

MASTER "MANAGEMENT INFERMIERISTICO ED OSTETRICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO"

Il/La sottoscritto/a _____ CF _____

nato/a a _____ il _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

DICHIARA

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di: _____

presso l'Università di: _____

e di essere iscritto presso l'Ordine Professionale di: _____

Provincia: (__) A partire da: _____

➔ DA COMPILARE **SOLAMENTE** SE SI POSSIEDE UN DIPLOMA UNIVERSITARIO O TITOLO EQUIPOLLENTE, OVVERO SE CI SI E' **ISCRITTI PRIMA DEL 2000**:

di essere in possesso del seguente **Diploma**:

Conseguito il: _____ con la seguente votazione: _____

presso (Istituto, Via, n. civico, cap, città) _____

➔ **In caso di possesso di un titolo rientrante in questa sezione, si prega di allegare alla documentazione anche la fotocopia del diploma**

Data: _____

Firma: _____

(IL MODULO COMPILATO DEVE ESSERE ALLEGATO DURANTE LA PROCEDURA ONLINE – vedi Art.9 del presente Allegato)